

Åpenhetsloven

Skorve Entreprenør AS



Med redegjørelse for aktsomhetsvurderinger 2025

Innhold

Aktsomhetsvurderinger	3
Ansvarlighet.....	3
Kartlegging av negative konsekvenser	3
Iverksetting av tiltak.....	4
Oppfølging av tiltak.....	4
Kommunikasjon med berørte interessenter.....	5
Gjenoppretting	5
Informasjonskrav	5
Hvordan håndtere krav om informasjon.....	5
Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger 2025	5
a) Generell informasjon.....	5
b) Negative konsekvenser og risiko	5
c) Tiltak	6

Aktsomhetsvurderinger

Ansvarlighet

Skorve Entreprenør AS har retningslinjer for å være en ansvarlig og bærekraftig virksomhet.

Hovedretningslinjene er å sikre at arbeidsmiljøet til alle egne ansatte, ansatte hos UE og vareleverandører skal være trygt og med lønnsbetingelser innenfor norske lover og regler.

Retningslinjene er vedtatt av ledelse og styret, og benyttes aktivt av ledelse og kommuniseres ut til alle ansatte gjennom møter for mellomledere, byggemøter, allmøter og AMU-møter. Retningslinjene er også synliggjort gjennom ISO-9001 og Miljøfyrtårnsertifisering.

Følgende områder blir prioritert:

- Godt arbeidsmiljø og respektere grunnleggende menneskerettigheter internt i bedriften
- Godt arbeidsmiljø og respektere grunnleggende menneskerettigheter hos underentreprenører og leverandører.

Hovedpunkter fra retningslinjene:

- Vi bruker i hovedsak UE og leverandører vi kjenner til fra tidligere oppdrag.
- Det skal inngås kontrakt med alle UE der de signerer på en egenerklæring om at de følger gjeldende regler om lønns- og arbeidsvilkår.
- Innleide fra bemanningsforetak skal ha like lønns- og arbeidsvilkår som egne ansatte.
- Vi forebygger, reduserer eller stopper negativ påvirkning gjennom vårt HMS/KS-system i SmartDok. Her kan alle ansatte legge inn hendelser (RUH) som er kritikkverdige. Dette kan være både rundt sikkerhet på arbeidsplassen, arbeidsmiljø, miljøpåvirkninger eller andre ting. Disse meldingene kan også leveres anonymt.

Daglig leder er den som har ansvaret for at retningslinjene følges.

Kartlegging av negative konsekvenser

Vi kartlegger om vår egen virksomhet, leverandørkjeder eller forretningsforbindelser har eller kan få negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø. Deler av dette blir tydeliggjort i Miljøfyrtårnsertifiseringen hvert 3. år. Dette er også gjennomgått ved fornyelse av ISO-9001 sertifiseringen hvert år. Skorve Entreprenør AS har ikke selv direkte noen i næringskjeden i andre land enn Norge, men det kan være noen av UE/leverandører som har det.

Vi vil prøve å begrense overtid til minimum, både for egne ansatte og innleide. Ved god planlegging er dette mulig.

Vi bruker i hovedsak kun seriøse bemanningsforetak, og ved bruk av nye leverandører av arbeidskraft plikter vi til å sjekke lønns- og arbeidsvilkår. Der kommer blant annet skjema de må skrive under på at de følger bedriftens egne lønns- og arbeidsvilkår.

Det legges vekt på at det ikke skal diskrimineres ved ansettelse om det er etnisitet, kjønn, religion eller andre forskjeller. Faglig kompetanse skal ses på uavhengig av disse faktorene.

For å hindre skader på ansatte og innleide er det viktig at alle bruker rett verneutstyr til rett tid. Dette er det mye søkelys på ute på byggeplass, både av Skorve og av byggherrer. Mangel på bruk av verneutstyr kan gi store konsekvenser for både arbeidere og bedriften.

Det er også fare for at det kan skje utslipp av olje og drivstoff fra maskiner og utstyr. Dette prøver vi å hindre ved jevnlig vedlikehold av utstyr.

Bygg- og anleggsbransjen er en bransje der det er vanskelig å planlegge langt fram i tid. Det kan være ustabil tilgang på arbeid, og da kan bedriften ikke ha noe annet valg enn å permittere. Men dette må unngås i det lengste, om en ikke kommer utenom skal det gjøres på en skikkelig måte og følge aktuelle lover og regler.

Iverksetting av tiltak

Skorve prøver å forebygge negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, slik at uønskede hendelser eller forhold ikke skjer.

Om Skorve oppdager at det er brudd på menneskerettigheter i en sammenheng skal dette tas opp med ledelsen umiddelbart. Fortrinnsvis gjennom verneombud. Bedriften vil da iverksette tiltak som kan begrense den negative konsekvensen.

Om det likevel går så langt at vi må stanse aktiviteter som bidrar til negative konsekvenser, kan det være f.eks. avslutning av kontraktsforhold med UE/leverandører.

Skorve går inn for å opparbeide gode forhold til faste UE/leverandører, slik at vi kan bygge opp et tillitsforhold med god kommunikasjon. Dette vil gjøre det lettere å oppdage eventuelle avvik.

Ved fare for skade på egne ansatte og innleide må en påse at alle bruker påbudt verneutstyr. Dette er også viktig å være tydelig på overfor UE.

Verneombud har myndighet til å pålegge ansatte og innleide om å bruke verneutstyr. Det skal være ett verneombud pr anlegg.

Oppfølging av tiltak

Skorve Entreprenør AS overvåker om tiltak faktisk blir gjennomført:

- Avvik registrert i SmartDok blir jevnlig gjennomgått i ledelsesmøter og prosjektledermøter hver 2. måned. Om avvik ikke er behandlet blir det diskutert løsninger og fordelt ansvar på hvem som skal behandle avviket.
- Verneombud har egne vernerunder på prosjekt hver 14. dag. UE blir også kontrollert her, ikke bare egne ansatte.
- Verneombudene har møte 2 ganger pr år sammen med daglig leder, HMS- og KS leder og HR-leder..
- Arbeidsmiljøutvalget har møter ca 4 ganger pr år.
- Det blir utarbeidet en vurdering av arbeidet med miljø, klima og arbeidsmiljø av daglig leder hvert år i sammenheng med Miljøfyrtårnrapportering.

Kommunikasjon med berørte interessenter

- Vi offentliggjør informasjon om hvordan vi har håndtert negativ påvirkning på våre hjemmesider, samt gjennom Miljøfyrtårnrapportering hvert år.
- Vi har også gjennomgang i allmøte med alle ansatte 1 - 2 ganger pr år. Her blir blant annet sykefravær og skader gjennomgått.
- Viktig informasjon til ansatte blir også kommunisert via SmartDok ved utsendelse av SMS, som når alle ansatte, i tillegg sendes det ut felles e-post hver uke med diverse informasjon.

Gjenoppretting

Vi sørger for, eller samarbeider om, gjenoppretting, erstatning og klageordninger der det er nødvendig.

Dette kan blant annet være gjennom bransjeorganisasjoner (BNL/NHO) eller fagforeninger.

Informasjonskrav

Hvordan håndtere krav om informasjon

Skorve Entreprenør AS har egen side om bærekraft på nettsidene: www.skorve.no. Her kan publikum sende forespørsel om informasjon på e-post, samt lese bærekraftsrapporter fra Miljøfyrtårnrapporteringen.

Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger 2025

a) Generell informasjon

- Skorve Entreprenør AS har et styre som består av 3 personer.
- Resten av konsernet består av: Skorve Eigedom AS, Nordbygdi Eigedom AS, Miljøsenderet Eigedom AS. Alle er 100% eid av Skorve Gruppen AS.
- Skorve Entreprenør AS driver i hovedsak i Vestfold, Telemark og Buskerud.
- Skorve Entreprenør AS tilbyr tjenester innen bygg- og anlegg. Både nybygg og rehabilitering.
- Ansatte og UE kan melde fra om uønskede hendelser (RUH) i systemet SmartDok. Her kan de også melde inn saker anonymt. RUH blir gått igjennom på prosjektledermøter og ledelsesmøte. Ved avvik blir dette tatt tak i av anleggsledelsen på prosjektet.
- I 2025 hadde vi totalt 44 RUH som ble behandlet fortløpende.

b) Negative konsekvenser og risiko

- Om egne ansatte føler seg diskriminert eller utrygge ved utførelse av arbeidet er dette en stor negativ konsekvens for den ansatte og Skorve. Dette kan fremme negative holdninger og uønsket adferd, om ikke dette tas tak i med en gang. Vi mener vi har gode rutiner på dette, og prøver å fange dette opp på de ukentlige møtene på prosjektene, samt medarbeidersamtaler.
- Arbeidsmiljøutvalget (AMU) hadde totalt 4 møter i løpet av året for å behandle saker som hadde kommet inn.

- Vernerunder ble utført på alle prosjekt hver 14. dag. Runder ble gått av verneombud og anleggsledelse i fellesskap. Ved mangel av verneutstyr blir dette påpekt på stedet.
- Leverandører/UE i leverandørkjeden kan det av og til være litt vanskeligere å kontrollere og ha oversikt over. Det er viktig for Skorve å ha en gjennomgang med nye leverandører for å forhindre at vi leier inn leverandører/kjøper varer av leverandører som ikke respekterer grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.
- Det er gjort en gjennomgang av alle leverandører i løpet av året for å klassifisere hvilke leverandører som ev. kan utgjøre en «risiko». I systemet ligger det 2.604 aktive leverandører, hvor av 494 har vært aktive i løpet av 2025.
- Vi har valgt å fokusere på de som har fakturert for over 500' i løpet av året. Det er tatt en vurdering på risiko pr leverandør.
- Etter en vurdering av alle leverandører i løpet av 2025, har vi vurdert at ingen trenger å sjekkes nærmere, da det er i hovedsak kjente leverandører på de store leveransene. I tillegg til at UE allerede har signert at de følger gjeldende lover og regler ved inngåelse av kontrakt. Men Skorve tar en ny vurdering hvert år.

c) Tiltak

- Tett oppfølging av varsler og RUH'er (Registrert Uønsket Hendelse) er viktig for å kunne ta tak i saker tidlig, slik at de ikke vokser seg større enn nødvendig. Dette er gjort på hvert prosjektledermøte gjennom året. Det har vært fokus på at RUH'er skal behandles fortløpende og lukkes. Følgende typer RUH'er var registrert i løpet av 2025:

Type hendelse	Antall
Uønsket hendelse	19
Uhell	2
Observasjon	12
Farlige forhold/tilstand	3
Nestenulykke	2
Skade på maskin/materiell	4
Annet	0
Ulykke	0
Farlig handling	2
Skade på person	0
Totalsum	44

- Sjekkliste ved bruk av nye leverandører og underentreprenører, der en ber om dokumentasjon på lønn og andre faktorer som har innvirkning på anstendige arbeidsforhold og respekt av menneskerettigheter. Egenerklæringsskjema som må signeres av begge parter. Dette ligger inne som standard i prosjektmappene. Dette er også gjennomført i 2025 på de største kontraktene.
- Sørge for at alle ansatte og UE føler seg ivaretatt ved å inkludere og legge til rette for diverse sosiale tiltak. UE blir tatt med på sosiale arrangementer som kranseskål og lignende ute på prosjekt. Ansatte har hatt julebord og sommerfest for sosialt samvær, samt julelunsj på hvert prosjekt.

- Det har vært jobbet med å rekruttere flere ansatte til prosjektledelse og betongarbeidere for å lette arbeidsbyrden til de som har mye å gjøre. Det har ikke vært lett i det arbeidsmarkedet som er nå, men vi har i hovedsak nok bemanning til de oppdragene vi har pr i dag.
- Ved ev varekjøp fra andre land som ikke er kjent for å følge opp grunnleggende menneskerettigheter må en sjekke leverandør og leverandørkjede nøye. Det er ikke mange leverandører Skorve bruker som opererer fra slike land, så risikoen er liten. I 2025 er ingen sjekket i sammenheng med dette.
- Ved bruk av innleid kraft er det viktig at de innleide har like betingelser som Skorve sine egne ansatte. Både på lønn og tilgang på verneutstyr og verktøy som kan brukes på en sikker måte. Vi har i 2025 kun brukt seriøse utleieselskap, der de ansatte har like vilkår som Skorve har.
- Jevnlige ledermøter, verneombudsmøter og prosjektledermøter, samt ev andre møter med ansatte, skal styrke evnen til å fange opp uønskede situasjoner med tanke på både respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Prosjektledermøter og ledelsesmøter har vært avholdt hver 2.mnd og verneombudsmøte 2 ganger pr år. Det var et møte med alle ansatte på sommeravslutning før ferien 2025.
- Skorve må gjennom en resertifisering til ISO 9001 og Miljøfyrtårnsertifisering jevnlig, og inne i disse planene og oversiktene ligger også mye som kan brukes i sammenheng med tiltak for å opprettholde anstendige arbeidsforhold.
- Miljøfyrtårnsertifiseringen ble godkjent for nye 3 år i 2025. ISO 9001 for 3 nye år i november 2024.

Seljord 23.02.26



Åge Seltveit

Styreleder